

Habilitación de Consultorio Instructivo

Acceso

Para iniciar el trámite deberán acceder mediante la opción “Solicitud de Habilitación de Consultorio”.

Previamente el profesional deberá iniciar sesión en la página utilizando sus credenciales.



Se listan todas las solicitudes realizadas, indicando el estado de las mismas.

Para iniciar un nuevo trámite debe ir a “Nueva solicitud”.

En la columna “Acciones” hay tres botones: uno para modificar la solicitud y el segundo para eliminarla. Esto podrá realizarlo mientras el trámite se encuentre en estado Pendiente. Una vez cambiado el estado (a Aceptado o Rechazado) no podrá realizar cambios a la solicitud.

El tercer botón le permitirá descargar la nota de la solicitud, que debe firmarse y subirse mediante el link “Subir nota firmada” (para ello deberá previamente haber iniciado el trámite).

Solicitud de Habilitación de Consultorio

Nueva solicitud

Fecha solicitud	Domicilio	Teléfono	Localidad	Estado	Acciones
06/10/2020	Charcas 1126	0291-4565667	Bahia Blanca	Aceptado	
06/10/2020	Brown 232	0291-4565667	Bahia Blanca	Aceptado	
06/10/2020	Brown 34	4567331	Bahia Blanca	Pendiente	   Subir nota firmada 

Formulario de Solicitud

El profesional podrá:

- Seleccionar un consultorio preexistente
- Cargar los datos de un nuevo consultorio

Selección de un consultorio preexistente

Solicitud de habilitación

Elegir consultorio Cargar nuevo consultorio

Consultorio
Brown 34 - Titular - Presencial

Tipo de Atención
Telepsicología

Fotos del consultorio
Seleccione el archivo (máximo 3 archivos) 

1. Condiciones de Consultorio para Telepsicología
2. Acepto las condiciones de Consultorio para Telepsicología

Aceptar Cancelar

Deberá seleccionar la opción “Elegir consultorio”.

Se mostrará una lista desplegable con sus consultorios. Seleccione uno.

Deberá indicar el tipo de atención para la que solicita la habilitación. Las opciones son:

- Presencial
- Telepsicología
- Ambas

En caso de haber seleccionado Telepsicología o Ambas, deberá descargar el documento “Condiciones del Consultorio para prácticas online” y hacer click en “Aceptar las Condiciones del Consultorio” para poder continuar.

El sistema verificará que el tipo de atención solicitada para el consultorio seleccionado sea compatible con la habilitación preexistente.

Deberá subir fotos del consultorio, hasta un máximo de tres.

Al aceptar los datos del formulario se generará la nota de solicitud de habilitación que contendrá los datos recientemente cargados. Deberá descargarla, imprimirla, firmarla y subirla en la lista de solicitudes realizadas, tal como está descrito en el punto anterior.

Ingreso de un nuevo consultorio

Solicitud de habilitación ✕

Elegir consultorio Cargar nuevo consultorio

Fecha: 06/10/2020 Tipo de Atención: Telepsicología

Calle: _____ Nro.: _____


Torre: _____ Piso: _____ Depto./Oficina/Consultorio: _____

Localidad: BAHIA BLANCA Código Postal: _____

Teléfono: _____ Formato: Área+Número (P.Ej: 0291-1234567)

Es titular del consultorio

Fotos del consultorio

Seleccione el archivo (máximo 3 archivos) 

1. [Condiciones de Consultorio para Telepsicología](#)

2. Acepto las condiciones de Consultorio para Telepsicología

Deberá seleccionar la opción “Cargar nuevo consultorio”.

Ingrese la dirección del consultorio (dirección, código postal y localidad) y un teléfono.

Deberá indicar el tipo de atención para la que solicita la habilitación. Las opciones son:

- Presencial
- Telepsicología
- Ambas

En caso de haber seleccionado Telepsicología o Ambas, deberá descargar el documento “Condiciones del Consultorio para prácticas online” y hacer click en “Aceptar las Condiciones del Consultorio” para poder continuar.

Todas las solicitudes de nuevos consultorios deberán ser en carácter de “Titular” del mismo.

Deberá subir fotos del consultorio, hasta un máximo de tres.

Al aceptar los datos del formulario se generará la nota de solicitud de habilitación que contendrá los datos recientemente cargados. Deberá descargarla, imprimirla, firmarla y subirla en la lista de solicitudes realizadas, descripta en el punto anterior.

Finalización del trámite

Una vez ingresados los datos y descargada la nota de solicitud, deberá subirla utilizando el enlace “Subir nota firmada”.

Podrá consultar el estado de su trámite observando la columna “Estado” en la lista de solicitudes.

Sí la solicitud es “Aceptada” por parte de la administración podrá descargar el Certificado de habilitación de Consultorio o la Constancia de Habilitación, dependiendo de si es “Titular” o no del consultorio.